

УТВЕРЖДАЮ
 Главный управляющий директор
 ООО «Самарские коммунальные
 системы»
 В.В.Бирюков
 « » 2017 г.

Техническое задание № СКС-2018-П-3-338
 Капитальный ремонт - замена кондиционеров в административном здании, в здании
 административном абонентского отдела

| Перечень основных данных и требований | Содержание основных данных и требований |
|---|--|
| 1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты) | ООО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д.56 ИНН 6312110828 КПП 631050001 Р\С 40702810903370000034 Филиал ГПБ в г. Самаре К/с 30101810000000000917 БИК 043601917 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович действует на основании доверенности №32 от 16.02.2017 г. т.+7(846)336-14-02, факс +7(846)336-89-05 e-mail:okr@samcomsys.ru |
| 2. Основание для проведения работ | Производственная программа на 2018 год |
| 3. Наименование и местоположение объекта | Кондиционеры установленные в здании административном по адресу: ул Луначарского,56 (инв. № 388) и в здании административном АО (инв. № 31.1) |
| 4. Источник финансирования | Себестоимость |
| 5. Цель и назначение работ | Замена кондиционеров вышедших из строя в соответствии с СанПиН 2.2.4.548-96 (Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений) - 3 шт |
| 6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность | 1.Кондиционер в каб 12 GC -S 24HR с наружным и внутренним блоком. Год ввода в эксп. 2008г. Инв № 223005 2.Сплит система в каб 10 с наружным и внутренним блоком "Panasonic" CS/CU PA18 GKD . Год ввода в эксп. 2006г. Инв № 222037 3. Система кондиционирования -Кондиционер "Panasonic" S A 18YKD с внутренним и наружным блоком в каб 418 Год ввода в эксп. 2009 г .Инв № 222907 4. Кондиционер 12 в столовой - Samsung AG TS BN с наружным и внутренним блоком. Год ввода в эксп. 2008г Инв № 1092076474 |
| 7. Режим работы производства | Односменный режим работы |
| 8. Состав работ | Согласно дефектной ведомости |
| 9. Состав и виды работ выполняемых подрядчиком | см.п. №8 |
| 10. Требование к используемому оборудованию (включая источник поставки- заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.) | Работы выполняются силами, материалами и средствами подрядчика. Сроки поставки оборудования, согласно договору генподряда. |

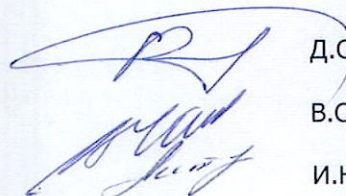
| | |
|---|--|
| 11. Состав разделов документации и требования к их содержанию | Паспорта на оборудования, исполнительные схемы, сертификаты качества на используемые материалы |
| 12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ | Согласовать марку кондиционеров |
| 13. Требования к технологическим решениям | В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормами документами. |
| 14. Исходные данные для выполнения работ | См. п. 8 |
| 15. Требования к сметной документации | Сметная документация должна быть рассчитана в текущем уровне цен ресурсным методом. (в программе ГРАНД-СМЕТА) |
| 16. Требования к природоохранным мероприятиям | В соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами, и другими нормативными документами. Обязательное условие – полная уборка и утилизация непригодных материалов. |
| 17. Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям | Не требуется |
| 18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка | Не требуется |
| 19. Технические требования к технологическому оборудованию | Не требуется |
| 20. Требования к утилизации (захоронению) отходов | Образующиеся в процессе работ отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность за вывоз, обработку, безопасную утилизацию, размещение, за внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду в результате размещения образованных отходов. |
| 21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС) | В соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами, и другими нормативными документами. |
| 22. Сроки выполнения работ (по основным этапам) | 01.06.2018-25.06.2018 |
| 23. Требования по согласованию проектной документации | Не требуется |
| 24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику | Акты на скрытые работы, сертификаты качества на используемые материалы, акты выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-3), накладные на материалы и оборудование, не учтенные в базе текущих сметных цен (ТССЦ) – 1 экз. |
| 25. Требования по количеству экземпляров документации передаваемой заказчику | 1. Исполнительная документация, сертификаты качества на используемые материалы, накладные на материалы, не учтенные в базе текущих сметных цен (ТССЦ) – 1 экз. 2. Акты выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-3)- 3 экз. |

| | |
|--|--|
| | |
| 26. Дополнительные требования и особые условия | 1. Гарантия качества 5 лет. 2. В случае необходимости дополнительные требования и условия согласовываются с заказчиком. 3. Работы ведутся в условиях действующего производства |

Технический директор

Начальник управления КСир

Зав. хозяйством



Д.С. Ракицкий

В.С. Чаплашкин

И.Н. Аитова

